

Контракт № 13-01-2024
на оказание услуг по организации горячего питания детей
(ИКЗ: 24 31001034727100101001 0003 001 5629 000)

г. Петрозаводск

12 марта 2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Лицей №13» (сокращенное наименование МОУ «Лицей №13»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Валиуловой Ирины Александровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ПИТСЕРВИС" (ООО «Питсервис»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице генерального директора Виноградова Владимира Павловича, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с протоколом подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от 01.03.2024 №ИЭА1 заключили настоящий контракт (далее - контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. По настоящему контракту Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг по организации горячего питания (завтраки, обеды) обучающихся в столовой Заказчика (далее – услуги) в соответствии с техническим заданием на оказание услуг по организации горячего питания детей (далее – Техническое задание) (Приложение № 3 к контракту) и примерным 10-дневным меню, разработанным в соответствии с п.3.1.4. контракта по форме примерного 10-дневного меню для детей с __ до __ лет на 2024 год (Приложение № 1 к контракту), являющимися неотъемлемой частью контракта, а Заказчик обязуется принять услуги и обеспечить оплату оказанных услуг.

Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся осуществляется в рамках мероприятий по обеспечению условий для организации бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях в соответствии с ч. 2.1 ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с муниципальной программой Петрозаводского городского округа «Социальная поддержка населения Петрозаводского городского округа», государственной программой Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» и положением «Об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Петрозаводского городского округа», утвержденным постановлением Администрации Петрозаводского городского округа от 28.12.2022 N 4385.

Стоимость предоставляемого Исполнителем питания должна быть не менее стоимости, определённой постановлением Администрации Петрозаводского городского округа № 4929 от 20.12.2023 «Об утверждении стоимости питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Петрозаводского городского округа на 2024 год» (далее – Постановление № 4929 от 20.12.2023) и не зависит от цены единицы услуги, суммы цен единиц услуги.

Питание обучающихся Заказчик и Исполнитель организуют в установленном порядке, в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии (с учетом всех изменений и дополнений), а именно:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 21.09.2020 № 1515 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»;

- «ГОСТ Р 51705.1-2001. Государственный стандарт Российской Федерации. Системы качества. Управление качеством пищевых продуктов на основе принципов ХАССП. Общие требования»;

- «СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- «СанПиН 2.3.2.1324-03. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;

- «СанПиН 2.3.2.1078-01. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;

- «СанПиН 3.3686-21. Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- «СП 1.1.1058-01. 1.1. Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила»;

- «СП 2.4.3648-20. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- «ТР ТС 005/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности упаковки»;

- «ТР ТС 021/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности пищевой продукции»;

- «ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. Пищевая продукция в части ее маркировки»;

- «ТР ТС 023/2011. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;

- «ТР ТС 024/2011. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на масложировую продукцию»;

- «ТР ТС 027/2012. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания»;

- «ТР ТС 029/2012. Технический регламент Таможенного союза. Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»;

- «ТР ТС 033/2013. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности молока и молочной продукции»;

- «ТР ТС 034/2013. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности мяса и мясной продукции»;

- «ТР ЕАЭС 040/2016. Технический регламент Евразийского экономического союза. О безопасности рыбы и рыбной продукции»;

- «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации»;

- «МР 2.4.5.0131-18. 2.4.5. Гигиена детей и подростков. Детское питание. Практические аспекты организации рационального питания детей и подростков, организация мониторинга питания. Методические рекомендации».

1.2. Срок оказания услуг:

Начало оказания услуг – с даты заключения контракта.

Окончание оказания услуг – 15.12.2024 г.

Услуги оказываются ежедневно, за исключением дней школьных каникул, выходных и праздничных дней.

1.3. Место оказания услуг: 185026, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б.

2. ЦЕНА ЕДИНИЦЫ УСЛУГИ, МАКСИМАЛЬНОЕ ЗНАЧЕНИЕ ЦЕНЫ КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТА

2.1. Максимальное значение цены контракта составляет 4 704 296 (Четыре миллиона семьсот четыре тысячи двести девяносто шесть) руб. 00 коп.

За одну условную единицу услуги по организации горячего питания обучающихся принимается 1 (одна) порция.

Сумма цен единиц услуги определяется в соответствии с протоколом подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от 01.03.2024 №ИЭА1, и составляет 621,87 руб. (шестьсот двадцать один) руб. 87 коп., НДС не облагается, в том числе:

- «Оказание услуг по организации горячего питания в рамках мероприятий по обеспечению условий для организации бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях в соответствии с ч. 2.1 ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 94 (девяносто четыре) руб. 52 коп., НДС не облагается.

- «Оказание услуг по организации горячего питания в рамках муниципальной программы Петрозаводского городского округа «Социальная поддержка населения Петрозаводского городского округа» 89 (восемьдесят девять) руб. 55 коп., НДС не облагается.

- «Оказание услуг по организации горячего питания в рамках государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» в целях организации адресной социальной помощи» (завтрак) категориям обучающихся, установленным подпунктом 1.1 пункта 1 Постановления № 4929 от 20.12.2023, 94 (девяносто четыре) руб. 52 коп., НДС не облагается.

- «Оказание услуг по организации горячего питания в рамках государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» в целях организации адресной социальной помощи» (обед) категориям обучающихся, установленным подпунктом 1.1 пункта 1 Постановления № 4929 от 20.12.2023, 124 (сто двадцать четыре) руб. 38 коп., НДС не облагается.

- «Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся с инвалидностью» (завтрак) 94 (девяносто четыре) руб. 52 коп., НДС не облагается.

- «Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся с инвалидностью» (обед) 124 (сто двадцать четыре) руб. 38 коп., НДС не облагается.

2.2. Изменение существенных условий контракта при его исполнении не допускается за исключением их изменения в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 95 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон).

2.3. Стоимость услуг по контракту включает все расходы, связанные с исполнением Исполнителем обязательств по контракту в полном объеме в соответствии с требованиями контракта, в том числе стоимость услуг, стоимость оформления всех сопутствующих контракту документов, транспортные расходы, прочие затраты Исполнителя, расходы на страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и/или условиями контракта.

2.4. Расчет за оказанные Исполнителем услуги осуществляется ежемесячно за счет средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2024 год, в том числе за счет средств:

- субсидии на реализацию мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях Петрозаводского городского округа в сумме, не превышающей 3 654 745 (три миллиона шестьсот пятьдесят четыре тысячи семьсот сорок пять) руб. 00 коп.,

- субсидии на реализацию отдельных мероприятий муниципальной программы «Социальная поддержка населения Петрозаводского городского округа» в сумме, не превышающей 514 440 (пятьсот четырнадцать тысяч четыреста сорок) руб. 00 коп.,

- субсидии на реализацию мероприятий государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» в целях организации адресной социальной помощи малоимущим семьям, имеющим детей, в сумме, не превышающей 418 749 (четырееста восемнадцать тысяч семьсот сорок девять) руб. 00 коп.,

- субсидии на предоставление социальной поддержки и социального обслуживания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Законом Республики

Карелия «Об образовании» в сумме, не превышающей 116 362 (сто шестнадцать тысяч триста шестьдесят два) руб. 00 коп., в счет максимального значения цены контракта, установленного пунктом 2.1 контракта, ежемесячно путем безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя в течение 7 (семи) рабочих дней с даты подписания Заказчиком без замечаний документа о приемке, указанного в п.4.4 контракта, при условии своевременного и без замечаний исполнения Исполнителем своих обязательств по контракту.

2.5. Оплата оказанных услуг по контракту производится Заказчиком по завершению расчетного периода путём безналичного перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя на основании документа о приемке, сформированного Исполнителем в Единой информационной системе и подписанного усиленными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Исполнителя и Заказчика.

Оплата осуществляется по цене единицы услуги, указанной в пункте 2.1 контракта, исходя из объема фактически оказанных услуг, в размере, не превышающем максимальное значение цены контракта, указанное в пункте 2.1 контракта, и на условиях, предусмотренных контрактом.

Расчетным периодом оказания услуг является оказание услуг по организации горячего питания детей в течение 1 календарного месяца. Оплата за декабрь 2024 года производится до 31 декабря 2024 года.

2.6. В случае просрочки Исполнителем выполнения взятых на себя по контракту обязательств Заказчик оплачивает фактически оказанные услуги за вычетом неустойки за просрочку исполнения обязательств, установленной пунктом 6.6 контракта, за исключением случая, когда неустойка перечислена Исполнителем до момента оплаты оказанных услуг, в установленные Заказчиком сроки.

2.7. Сумма, подлежащая уплате Заказчиком Исполнителю (юридическому лицу или физическому лицу, в том числе зарегистрированному как индивидуальный предприниматель), уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой контракта, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.8. Размер обеспечения исполнения контракта, заключаемого по итогам аукциона, составляет 5 (пять) процентов от максимального значения цены контракта, что составляет 235 214 (двести тридцать пять тысяч двести четырнадцать) руб. 80 коп.

Контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, обеспечения исполнения контракта путем предоставления независимой гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Закона, а также постановлению Правительства Российской Федерации от 08.11.2013 № 1005 «О независимых гарантиях, используемых для целей Федерального Закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», или внесения денежных средств на указанный Заказчиком счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации, учитываются операции со средствами, поступающими Заказчику, в размере обеспечения исполнения контракта, установленном извещением об осуществлении закупки. Способ обеспечения исполнения контракта, срок действия независимой гарантии определяются в соответствии с Законом участником аукциона, с которым заключается контракт, самостоятельно. Если участником аукциона, с которым заключается контракт, является казенное учреждение, положения об обеспечении исполнения контракта к такому участнику аукциона не применяются.

Участник аукциона, с которым заключается контракт по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 30 Закона, освобождается от предоставления обеспечения исполнения контракта, в том числе с учетом положений статьи 37 Закона, в случае предоставления таким участником аукциона информации, содержащейся в реестре контрактов, заключенных заказчиками, и подтверждающей исполнение таким участником (без учета правопреемства) в течение трех лет до даты подачи заявки на участие в аукционе трех контрактов, исполненных без применения к такому участнику неустоек (штрафов, пеней). Такая информация представляется участником аукциона до заключения контракта в случаях, установленных Законом для предоставления обеспечения исполнения контракта. При этом сумма цен таких контрактов должна составлять не менее максимального значения цены

контракта, указанного в извещении об осуществлении закупки.

Обеспечение исполнения контракта в виде внесения денежных средств должно быть внесено с банковского счета участника аукциона по следующим реквизитам:

Получатель: Администрация Петрозаводского городского округа (МОУ "Лицей №13", л/с 20066Ю11460)

ИНН 1001034727, КПП 100101001

ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ БАНКА РОССИИ //УФК по Республике Карелия г. Петрозаводск

р/сч. 03234643867010000600

БИК 018602104

кор/счет 40102810945370000073

ОКТМО 86701000,

КБК 000000000000000000510.

Назначение: обеспечение исполнения контракта №13-02-2024 на оказание услуг по организации горячего питания детей. (000000000000000000510, 50003, л/с 20066Ю11460)

Заказчик – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Лицей №13» (сокращенное наименование МОУ «Лицей №13»).

2.9. Если при проведении аукциона участником аукциона, с которым заключается контракт, предложена сумма цен единиц услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен указанных единиц, контракт заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения контракта в размере, указанном в части 1 статьи 37 Закона, но не менее чем 10 (десять) процентов от максимального значения цены контракта, или информации, подтверждающей добросовестность такого участника в соответствии с частью 3 статьи 37 Закона, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в извещении об осуществлении закупки.

2.10. В случае, если Исполнителем избран способ обеспечения исполнения контракта в виде внесения денежных средств на указанный Заказчиком счет, Заказчик после исполнения Исполнителем всех обязательств по контракту в течение 15 (пятнадцати) дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, перечисляет Исполнителю денежные средства, внесенные Исполнителем в качестве обеспечения исполнения контракта.

2.11. В случае изменения Исполнителем способа обеспечения исполнения контракта в соответствии с частью 7 статьи 96 Закона, а также в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта в соответствии с частями 7, 7.1 и 7.2 статьи 96 Закона, Заказчик возвращает внесенные в качестве обеспечения исполнения контракта денежные средства (часть денежных средств) по заявлению Исполнителя в течение 15 (пятнадцати) дней с даты исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом.

2.12. В случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего независимую гарантию в качестве обеспечения исполнения контракта, лицензии на осуществление банковских операций Исполнитель обязан предоставить новое обеспечение исполнения контракта не позднее одного месяца со дня надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя о необходимости предоставить соответствующее обеспечение. Размер такого обеспечения может быть уменьшен в порядке и случаях, которые предусмотрены частями 7, 7.1, 7.2 и 7.3 статьи 96 Закона.

2.13. Гарант обязан уплатить Заказчику денежную сумму по независимой гарантии не позднее десяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения гарантом требования Заказчика, соответствующего условиям такой независимой гарантии, при отсутствии предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации оснований для отказа в удовлетворении этого требования.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Обязанности Исполнителя:

3.1.1. Оказывать услуги питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, и (или) основного общего, и (или) среднего общего образования (далее - услуги) в установленные Заказчиком сроки и в установленных Заказчиком объемах.

3.1.1.1. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

3.1.1.2 Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее - пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

3.1.1.3 Обеспечить бесперебойное, рациональное и качественное питание детей, в соответствии с требованиями «СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; методических рекомендаций от 24.08.2007 № 0100/8604-07-34 «Рекомендуемые среднесуточные наборы продуктов для питания детей 7-11 и 11-18 лет. Методические рекомендации», методических рекомендаций от 24.08.2007 № 0100/8605-07-34 «Примерные меню горячих школьных завтраков и обедов для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет в государственных образовательных учреждениях. Методические рекомендации» и методических рекомендаций от 24.08.2007 № 0100/8606-07-34 «Рекомендуемый ассортимент пищевых продуктов для реализации в школьных буфетах. Методические рекомендации» в части, не противоречащей СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

3.1.2. Обеспечить осуществление производственного лабораторного контроля готовой продукции на полноту вложения сырья, контроля безопасности и качества поступающего сырья, пищевых продуктов, а также вырабатываемой готовой продукции на пищеблоке Заказчика в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».

По факту производственного лабораторного контроля Исполнитель обязан предоставить результаты Заказчику.

3.1.3. Согласовать график работы столовой с Заказчиком и обеспечить своевременное, в соответствии с графиком перемен в общеобразовательном учреждении Заказчика, оказание услуг.

3.1.4. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

3.1.4.1. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать меню дополнительного питания в случае, если объект закупки включает услуги дополнительного питания.

3.1.4.2. Утверждать по согласованию с Заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

3.1.4.3. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

3.1.4.4. В течение 2 (двух) календарных дней с даты заключения контракта Исполнитель должен предоставить Заказчику на согласование десятидневное меню, разработанное по форме примерного 10-дневного меню для детей с ___ до ___ лет на 2024 год (Приложение № 1 к контракту).

3.1.5. Обеспечить своевременную доставку качественных и безопасных продуктов питания, соответствующих действующим требованиям законодательства Российской Федерации и разрешенных для использования в детском питании, необходимых для приготовления пищи в соответствии с утвержденным примерным 10-дневным меню для детей с ___ до ___ лет на 2024 год (по форме Приложения № 1 к контракту). Для доставки пищевых продуктов и продовольственного сырья использовать чистый специализированный автотранспорт, предусмотренный для перевозки пищевых продуктов, в том числе изотермическими фургонами - для доставки скоропортящихся пищевых продуктов (гастрономических изделий). В ходе транспортировки пищевых продуктов обеспечить соблюдение товарного соседства и температурного режима, необходимого для сохранения качества и безопасности продуктов.

3.1.6. Обеспечить наличие на все пищевые продукты, поставляемые на пищеблок Заказчика, сопроводительной документации, подтверждающей качество и безопасность конкретных партий продуктов, в соответствии с действующими требованиями санитарного законодательства, а также наличие на пищевой продукции маркировки, предусмотренной требованиями законодательства Российской Федерации.

3.1.7. Отстранять от работы лиц, не имеющих специальной одежды и действующей медицинской книжки установленного образца с результатами медицинских обследований, и лабораторных исследований, сведений о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведений о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуска к работе, а также лиц, находящихся в нетрезвом состоянии, лиц с гнойничковыми заболеваниями кожи, вирусными и иными заболеваниями.

3.1.8. Обеспечить соблюдение правил приемки поступающих продуктов питания, требований к кулинарной обработке продуктов питания, соблюдение условий и сроков хранения и реализации продуктов питания, с соблюдением технологии приготовления блюд, а также всех санитарно-противоэпидемических правил и норм.

3.1.9. Обеспечить приготовление пищевых продуктов в соответствии с утвержденной в установленном порядке технологической документацией (технологическими картами).

3.1.10. Заключить договор аренды встроенного нежилого помещения (столовой), общей площадью 286,4 кв. м., расположенного по адресу: 185026, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б (Приложение №2 к контракту) и принять по акту приема-передачи в аренду для целей организации питания помещения столовой Заказчика на период действия контракта.

3.1.11. Использовать при оказании услуг при необходимости свое технологическое оборудование и мебель.

3.1.11.1 Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

3.1.12. Обеспечивать исправное функционирование холодильного и технологического оборудования, а в случае аварийных ситуаций (выход из строя оборудования, отключение водоснабжения, электроснабжения) незамедлительно информировать Заказчика, а также принять необходимые экстренные меры в зависимости от ситуации. Содержать в исправном состоянии средства измерения, своевременно и в установленном порядке проводить их поверку.

3.1.13. Обеспечить персонал столовой посудой, приборами, кухонным инвентарем, спецодеждой в соответствии с нормами оснащения предприятий общественного питания, санитарными правилами и нормами. Обеспечить наличие достаточного количества уборочного инвентаря, ветоши, а также моющих и дезинфицирующих средств, разрешенных к использованию в организациях общественного питания.

3.1.14. Обеспечивать регулярное проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений столовой Заказчика.

3.1.15. Обеспечивать погрузочно-разгрузочные работы и приготовление пищи на пищеблоке Заказчика с соблюдением условий и сроков транспортировки продуктов питания, в счет цены контракта.

3.1.16. Обеспечивать раздачу готовой пищи в течение срока, предусмотренного санитарными требованиями. Готовые первые и вторые блюда могут находиться на мармите или горячей плите не более 2 часов с момента изготовления, либо в изотермической таре (термосах) - в течение

времени, обеспечивающем поддержание температуры не ниже температуры раздачи, но не более 2 часов. Подогрев остывших ниже температуры раздачи готовых горячих блюд не допускается.

3.1.17. Не допускать к переработке и реализации пищевую продукцию, не имеющую маркировки, в случае если наличие такой маркировки предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.1.18. Соблюдать сроки годности и условия хранения пищевых продуктов, установленные изготовителем и указанные в документах, подтверждающих происхождение, качество и безопасность таких продуктов.

3.1.19. Обеспечить сохранность имущества Заказчика.

3.1.20. Содержать в надлежащем порядке помещения столовой Заказчика, в том числе организовывать уборку обеденных столов после каждого организованного приема пищи.

3.1.21. Своевременно и за свой счет обеспечить прохождение предварительных и периодических медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации для работников, профилактических прививок.

3.1.22. Своими силами осуществлять сервировку столов.

3.1.23. На основании внутреннего приказа создать специальную бракеражную комиссию по проведению контроля за качеством пищи, в которую должен быть включен: директор производства или заведующий производством, повар, медицинский работник и представитель Заказчика.

3.1.24. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

3.1.25. Производить ежедневный бракераж, т.е. снятие пробы приготовленной пищи путем оценки:

- органолептических показателей - соответствие внешнего вида, вкуса, запаха, степень готовности;

- нормы закладки и выхода готовой продукции;

- соответствия массы блюд при раздаче (отпуске).

3.1.25.1. Вести необходимую документацию в соответствии с формами учетной документации пищеблока, требованиями, установленными СанПиН 2.3/2.4.3590-20:

- Журнал бракеража готовой пищевой продукции,

- Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции,

- Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях,

- Гигиенический журнал (сотрудники),

- Журнал учета температурного режима холодильного оборудования,

- Ведомость контроля за рационом питания,

- Журнал учета фактического количества питающихся детей, в котором указывается фактическое количество детей, обеспеченных питанием в соответствии с контрактом, с разбивкой по количеству на завтрак и обед (далее - журнал учета фактического количества питающихся детей).

3.1.26. Предоставлять Заказчику по его требованию документы о качестве продуктов питания, в том числе документы, подтверждающие соответствие продуктов питания, приготовленной пищи требованиям нормативных документов (декларации о соответствии, свидетельства о государственной регистрации, документов о проведении ветеринарно-санитарной экспертизы), сопроводительные документы, обеспечивающие прослеживаемость продуктов питания, результаты бракеражной оценки приготовленной пищи, результаты производственного контроля, а также документы, указанные в подпункте 3.1.25.1 пункта 3.1 контракта.

3.1.27. Обеспечивать проведение необходимых противопожарных мероприятий и мероприятий по технике безопасности, электробезопасности, а также надлежащее соблюдение законодательства об охране окружающей среде.

3.1.28. Обеспечить своевременный вывоз с территории Заказчика пищевых отходов и отходов, образующихся в процессе оказания услуг (тара и упаковка продуктов питания).

3.1.29. Обеспечивать использование производственных помещений и иных помещений, указанных в п. 3.1.10 контракта, только для оказания услуг в соответствии с контрактом.

3.1.30. Обеспечить наличие в помещении столовой Заказчика аптечки для оказания первой медицинской помощи и ее своевременное пополнение.

3.1.31. Своевременно уведомлять Заказчика о проводимых контрольными (надзорными) органами проверках, касающихся исполнения обязательств по контракту Исполнителем, о результатах проведенных контрольными (надзорными) органами проверок и о выданных предписаниях об устранении выявленных нарушений.

Информация о выданных предписаниях об устранении выявленных нарушений направляется Исполнителем Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней с момента их получения.

3.2. Исполнитель имеет право:

3.2.1. Требовать оплату оказанных услуг в соответствии с условиями контракта.

3.2.2. Исполнитель имеет иные права и обязанности, определенные контрактом и действующими правовыми актами Российской Федерации.

3.3. Обязанности Заказчика:

3.3.1. Производить оплату оказанных Исполнителем услуг в порядке и на условиях, установленных в разделе 2 контракта.

3.3.2. Осуществлять контроль, в том числе с привлечением уполномоченных органов, за процессом оказания услуг, его ходом и качеством, соблюдением сроков, не вмешиваясь при этом в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.3.3. Заказчик обязан предоставить Исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества, для чего заключить с Исполнителем договор (договоры), предусматривающий переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества, необходимого исполнителю для целей исполнения контракта, согласно Перечню оборудования (Приложение № 2 к договору аренды).

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Исполнитель оказывает Заказчику услуги в объеме и сроки в соответствии с требованиями, установленными Техническим заданием (Приложение № 3 к контракту) и условиями контракта.

4.2. Исполнитель приступает к оказанию услуг в срок в соответствии с пунктом 1.2 контракта.

4.3. Отчетным периодом является календарный месяц.

4.4. По окончании оказания услуг за отчетный период до 05 числа месяца, следующего за отчетным, а в декабре 2024 года – в течение 5 календарных дней с даты окончания оказания услуг по контракту, Исполнитель формирует с использованием единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Исполнителя, и размещает в единой информационной системе документ о приемке (далее – документ о приемке) в соответствии с частью 13 статьи 94 Закона. К документу о приемке могут прилагаться документы, которые считаются его неотъемлемой частью. При этом в случае, если информация, содержащаяся в прилагаемых документах, не соответствует информации, содержащейся в документе о приемке, приоритет имеет информация, содержащаяся в документе о приемке.

4.5. В течение 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за днем поступления документа о приемке, Заказчик (за исключением случая создания приемочной комиссии) осуществляет одно из следующих действий:

- подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в Единой информационной системе документ о приемке;

- формирует с использованием Единой информационной системы, подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает в Единой информационной системе мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа.

4.6. В случае создания приемочной комиссии не позднее 20 (двадцати) рабочих дней, следующих за днем поступления Заказчику документа о приемке:

- члены приемочной комиссии подписывают усиленными электронными подписями поступивший документ о приемке или формируют с использованием Единой информационной системы, подписывают усиленными электронными подписями мотивированный отказ от подписания документа о приемке с указанием причин такого отказа. При этом, если приемочная комиссия включает членов, не являющихся работниками Заказчика, допускается осуществлять подписание документа о приемке, составление мотивированного отказа от подписания документа о приемке, подписание такого отказа без использования усиленных электронных подписей и Единой информационной системы;

- после подписания членами приемочной комиссии документа о приемке или мотивированного отказа от подписания документа о приемке Заказчик подписывает документ о приемке или мотивированный отказ от подписания документа о приемке усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает их в Единой информационной системе. Если члены приемочной комиссии не использовали усиленные электронные подписи и единую информационную систему, Заказчик прилагает подписанные ими документы в форме электронных образов бумажных документов.

4.7. Документ о приемке, мотивированный отказ от подписания документа о приемке не позднее одного часа с момента размещения в Единой информационной системе направляются автоматически с использованием Единой информационной системы Исполнителю. Датой поступления Исполнителю документа о приемке, мотивированного отказа от подписания документа о приемке считается дата размещения документа о приемке, мотивированного отказа в Единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель.

4.8. В случае получения мотивированного отказа от подписания документа о приемке Исполнитель вправе устранить причины, указанные в таком мотивированном отказе, и направить Заказчику документ о приемке в порядке, предусмотренном частью 13 ст. 94 Закона.

4.9. В случае если на стадии оказания услуг будут обнаружены некачественно оказываемые услуги, Заказчик составляет акт и предоставляет его Исполнителю, а Исполнитель обязан своими силами и без увеличения цены контракта в срок, указанный в данном акте Заказчиком, устранить выявленные Заказчиком недостатки для обеспечения надлежащего качества услуг. В случае не устранения указанных замечаний Заказчик не подписывает документ о приемке до устранения замечаний и предписаний.

4.10. Датой приемки оказанной услуги считается дата размещения в единой информационной системе документа о приемке, подписанного Заказчиком.

4.11. Внесение исправлений в документ о приемке осуществляется путем формирования, подписания усиленными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени Исполнителя, Заказчика, и размещения в единой информационной системе исправленного документа о приемке.

4.12. Для проверки оказанных Исполнителем услуг, предусмотренных контрактом, в части их соответствия условиям контракта, по объему, качеству, сроку выполнения обязательства, Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов оказанных услуг, предусмотренных контрактом, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании контрактов (договоров), заключенных в соответствии с Законом.

В случае, если к проведению экспертизы привлекаются эксперты, экспертные организации на основании контрактов (договоров), заключаемых в соответствии с Законом, то срок такой экспертизы устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

При привлечении Заказчиком экспертов, экспертных организаций результаты такой экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации и должно быть объективным, обоснованным и соответствовать законодательству Российской Федерации.

4.13. В случае, если по результатам экспертизы будет выявлено несоответствие услуг условиям контракта:

- Заказчик имеет право предъявить Исполнителю требование об уплате штрафных санкций, предусмотренных пунктом 6.7. контракта;

- расходы на оплату проведения экспертизы Исполнитель обязан возместить Заказчику в

установленные Заказчиком сроки при предъявлении соответствующих документов.

4.14. При обнаружении замечаний и недостатков в оказанных услугах Заказчик ставит в известность Исполнителя и отражает эти недостатки в акте с указанием сроков их устранения.

4.15. При наличии недостатков оказанные услуги не считаются принятыми Заказчиком и оплате не подлежат.

4.16. Исполнитель устраняет обнаруженные недостатки своими силами и за свой счет в сроки, определяемые Заказчиком.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

5.1. Контракт вступает в силу с даты его заключения Сторонами и действует по 31 декабря 2024 года.

5.2. Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

5.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

5.4. Заказчик вправе провести экспертизу оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

5.5. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанных услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта.

5.6. В случае принятия Заказчиком решения об одностороннем отказе от исполнения контракта:

5.6.1. Заказчик с использованием единой информационной системы формирует решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, подписывает его усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, и размещает такое решение в единой информационной системе.

5.6.2. Решение об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее одного часа с момента его размещения в Единой информационной системе в соответствии с пунктом 1 части 12.1 статьи 95 Закона автоматически с использованием Единой информационной системы направляется Исполнителю. Датой поступления Исполнителю решения об одностороннем отказе от исполнения контракта считается дата размещения в соответствии с пунктом 2 части 12.1 статьи 95 Закона такого решения в Единой информационной системе в соответствии с часовой зоной, в которой расположен Исполнитель;

5.6.3. Поступление решения об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с пунктом 2 части 12.1 статьи 95 Закона считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта.

5.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 10 (десять) дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения контракта.

5.8. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий контракта, которое в соответствии с гражданским законодательством является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта.

5.9. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что Исполнитель перестал соответствовать установленным извещением об осуществлении закупки требованиям к участникам закупки (за исключением требования, предусмотренного частью 1.1 статьи 31 Закона) или представил

недостовверную информацию о своем соответствии, что позволило ему стать победителем определения Исполнителя.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по контракту Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Законом и постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 № 1042 «Об утверждении Правил определения размера штрафа, начисляемого в случае ненадлежащего исполнения Заказчиком, неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом (за исключением просрочки исполнения обязательств Заказчиком, поставщиком (подрядчиком, исполнителем), о внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 15 мая 2017 г. № 570 и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063» (далее – Постановление № 1042).

6.2. Исполнитель возмещает ущерб, причиненный Заказчику или третьим лицам по вине Исполнителя и убытки, возникшие у Заказчика в связи с неисполнением обязательств по контракту или действиями (бездействием) Исполнителя и его персонала.

6.3. Исполнитель несет гражданско-правовую (имущественную), административную, уголовную и иную ответственность за последствия, возникшие вследствие неисполнения, ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по контракту (за исключением последствий, возникших вследствие обстоятельств непреодолимой силы). При предъявлении претензий со стороны третьих лиц Исполнитель несет полную ответственность по возмещению ущерба их имуществу, причиненного в результате исполнения им обязательств по контракту, а также компенсирует вред, нанесенный жизни или здоровью граждан, если данные убытки возникли вследствие действий Исполнителя. При рассмотрении в судебном процессе исков по указанным требованиям Исполнителя привлекается в качестве ответчика как непосредственный причинитель вреда.

6.4. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийных обязательств), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустойки (штрафа, пени).

Заказчик вправе удовлетворить требование об уплате неустойки (штрафа, пени) во внесудебном порядке за счет обеспечения исполнения контракта.

6.5. В случае неуплаты Исполнителем неустойки (штрафа, пени) в установленные в требовании сроки сумма, подлежащая оплате за оказанные услуги, уменьшается на сумму неустойки (штрафа, пени).

6.6. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, в том числе п. 2.12 контракта, в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от максимального значения цены контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных контрактом и фактически исполненных Исполнителем.

6.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, Заказчик (за исключением случаев, предусмотренных пунктами 6.8 и 6.9 контракта) начисляет Исполнителю штраф в размере 1 (одного) процента максимального значения цены контракта, но не более 5 000 (пяти тысяч) руб. и не менее 1 000 (одной тысячи) руб.

Размер штрафа составляет: 5000 (пять тысяч) руб.

6.8. В случае, если контракт заключен с победителем аукциона (или с иным участником аукциона в случаях, установленных Законом), предложившим наиболее высокую цену за право заключения контракта, штраф, начисляемый за каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), устанавливается в размере:

а) в случае, если цена контракта не превышает максимальное значение цены контракта:

- 10 процентов максимального значения цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн.рублей;
- 5 процентов максимального значения цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
- б) в случае, если цена контракта превышает максимальное значение цены контракта:
 - 10 процентов цены контракта, если цена контракта не превышает 3 млн. рублей;
 - 5 процентов цены контракта, если цена контракта составляет от 3 млн. рублей до 50 млн. рублей (включительно);
 - 1 процент цены контракта, если цена контракта составляет от 50 млн. рублей до 100 млн. рублей (включительно).

6.9. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательства, которое не имеет стоимостного выражения, размер штрафа составляет 5000 рублей.

6.10. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (пени, штрафа). Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, в размере 1/300 (одной трехсотой) действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

6.11. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных контрактом, размер штрафа составляет 5000 (пять тысяч) рублей 00 копеек.

6.12. Общая сумма начисленных штрафов за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать максимальное значение цены контракта, установленное пунктом 2.1 контракта.

6.13. Общая сумма начисленных штрафов за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных контрактом, не может превышать максимальное значение цены контракта, установленное пунктом 2.1 контракта.

6.14. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по контракту убытки Заказчика взыскиваются с Исполнителя в полной сумме сверх предусмотренной контрактом неустойки (пени, штрафа).

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Сторона освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в случае, если надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся в том числе:

социальные возмущения (забастовки, теракты, попытки государственного переворота, иные вооруженные конфликты);

военные конфликты и военные действия;

массовые заболевания (эпидемии);

режим повышенной готовности, чрезвычайные ситуации, катастрофы природного характера (землетрясения, наводнения и т.д.);

пожары;

международные санкции;

вмешательство органов государственной власти и применение запретительных мер государств;

другие обстоятельства, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.2. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие обстоятельств непреодолимой силы, должна в течение 3 (трех) дней уведомить другую Сторону в письменном виде о таких обстоятельствах и о их влиянии на исполнение обязательств по контракту.

7.3. Документ, изданный или выданный органом государственной власти или органом местного самоуправления, или выданный уполномоченным государственным или муниципальным

учреждением, торгово-промышленной палатой, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

7.4. В случае невозможности исполнения обязательств в срок вследствие обстоятельств непреодолимой силы, срок исполнения обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, и/или последствия, вызванные этими обстоятельствами.

7.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если вследствие просрочки Исполнителя, возникшей в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы, Заказчик утратил интерес в исполнении (пункт 2 статьи 405 Гражданского кодекса Российской Федерации).

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все изменения к контракту считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами, за исключением случаев изменения наименований, мест нахождения, реквизитов (в т. ч. банковских) Сторон, указанных в разделе 11 контракта, о которых Стороны обязуются сообщить друг другу в одностороннем порядке путем направления другой Стороне уведомления, совершенного в простой письменной форме в течение 3 (трех) рабочих дней с момента, когда были произведены такие изменения. Все изменения к контракту подлежат размещению в Единой информационной системе.

В случае изменения расчетного счета Исполнителя, Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем контракте счет Исполнителя, несет Исполнитель.

Стороны обязаны в случае реорганизации или ликвидации организации, переименования, изменения реквизитов уведомить об этом в течение 3 (трех) рабочих дней другую Сторону.

Уведомления, извещения и/или претензии направляются за счет уведомляющей Стороны.

8.2. При исполнении контракта не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по контракту вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные контрактом, переходят к новому Заказчику.

8.3. Исполнитель берет на себя обязательства по защите информации, полученной от Заказчика, и принимает меры по ее защите и сохранности. В случае разглашения информации, полученной от Заказчика, Исполнитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. В случае обмена документами при применении мер ответственности и совершении иных действий в связи с нарушением Исполнителем или Заказчиком условий контракта в отношении контракта, заключенного по результатам электронных процедур, такой обмен осуществляется с использованием Единой информационной системы путем направления электронных уведомлений. Такие уведомления формируются с использованием Единой информационной системы, подписываются усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заказчика, Исполнителя, и размещаются в Единой информационной системе без размещения на официальном сайте.

8.5. Все разногласия по контракту решаются Сторонами путем переговоров, а при недостижении соглашения передаются в Арбитражный суд Республики Карелия. Претензионный порядок разрешения споров обязателен, срок ответа на претензию - 5 (пять) дней с момента ее получения контрагентом.

8.6. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями контракта, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей прямо или косвенно любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

9.2. При исполнении своих обязательств по настоящему контракту Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего контракта законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

9.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 9.1 и 9.2 настоящего контракта, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений п. 9.1 и 9.2 настоящего контракта другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

9.4. Каналы уведомления Заказчика о нарушениях каких-либо положений п. 9.1 и 9.2 настоящего контракта: тел: (8142) 578939.

9.5. Каналы уведомления Исполнителя о нарушениях каких-либо положений 9.1 и 9.2 настоящего контракта: (8142) 592928

9.6. Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений 9.1 и 9.2 настоящего контракта, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.7. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений 9.1 и 9.2 настоящего контракта с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

9.8. В случае подтверждения факта нарушения одной Стороной положений 9.1 и 9.2 настоящего контракта и/или неполучения другой Стороной информации об итогах рассмотрения уведомления о нарушении в соответствии с 9.3. настоящего контракта другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий контракт в одностороннем внесудебном порядке в соответствии со статьей 95 Закона.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ К КОНТРАКТУ

9.1. Приложения к контракту являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1 – Примерное 10-дневное меню для детей с __ до __ лет на 2024 год. Форма.

Приложение № 2 – Проект договора аренды встроенного нежилого помещения (столовой).

Приложение № 3 – Техническое задание на оказание услуг по организации горячего питания детей.

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Заказчик: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Лицей №13» (МОУ «Лицей №13») Российская Федерация, индекс: 185026, Карелия Респ, Петрозаводск г, ул. Сортавальская д. 7Б адрес электронной почты: inform@lyceum13.ru ТЕЛ. +(7)(8142)578939 ОКТМО: 86701000001 (Петрозаводск) ОКПО 53207882 ОКВЭД 85.14 Образование среднее общее ОКАТО 86401000000 (г. Петрозаводск) ОГРН 1031000008874 ИНН 1001034727, КПП 100101001,	Исполнитель: Полное наименование организации ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ПИТСЕРВИС" Сокращённое наименование организации ООО "ПИТСЕРВИС" АДРЕС МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ 185034, РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ, Г. ПЕТРОЗАВОДСК, УЛ НОЙБРАНДЕНБУРГСКАЯ (КЛЮЧЕВАЯ Р-Н), Д.24, КВ.30 ПОЧТОВЫЙ АДРЕС 185034, РЕСП КАРЕЛИЯ, Г ПЕТРОЗАВОДСК, УЛ НОЙБРАНДЕНБУРГСКАЯ (КЛЮЧЕВАЯ Р-Н), 24, 30 ТЕЛЕФОН (8142) 592028
--	---

<p>л/с 20066Ю11460 л/с 21066Ю11460 единый казначейский счет 03234643867010000600, корреспондентский счет: 40102810945370000073.</p> <p>Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Карелия г. Петрозаводск, БИК 018602104. Получатель платежа: Администрация Петрозаводского городского округа (МОУ «Лицей №13», л/счет №20066Ю11460, л/с 21066Ю11460), единый казначейский счет 03234643867010000600, корреспондентский счет: 40102810945370000073.</p> <p>Реквизиты для перечисления штрафных санкций: Получатель: Администрация Петрозаводского городского округа (МОУ «Лицей №13», л/счет №20066Ю11460) единый казначейский счет 03234643867010000600, корреспондентский счет: 40102810945370000073.</p> <p>Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Карелия г. Петрозаводск, БИК 018602104.</p> <p>Директор _____/Валиулова И.А./ М. П.</p>	<p>ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА pitservis@sampo.ru Банковские реквизиты НАИМЕНОВАНИЕ БАНКА КАРЕЛЬСКОЕ ОТДЕЛЕНИЕ N8628 ПАО СБЕРБАНК БИК 048602673 РАСЧЕТНЫЙ СЧЕТ 40702810925000001003 ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ Не указано КОРРЕСПОНДЕНТСКИЙ СЧЕТ 30101810600000000673 АДРЕС БАНКА г. Петрозаводск, ул. Антикайнена, 2</p> <p>Генеральный директор _____/Виноградов В.П./ М.П. (при наличии)</p>
---	---

ФОРМА

Примерное
10-дневное меню для детей с ___ до ___ лет на 2024 год.

Наименование блюд	Выход, грамм	В граммах			Ккал
		Белки	Жиры	Углеводы	
1 ДЕНЬ					
<u>ЗАВТРАК</u>					
<u>ОБЕД</u>					
ИТОГО за день:					
2 ДЕНЬ					
<u>ЗАВТРАК</u>					
<u>ОБЕД</u>					
ИТОГО за день:					
3 ДЕНЬ					
<u>ЗАВТРАК</u>					
<u>ОБЕД</u>					
ИТОГО за день:					
4 ДЕНЬ					
<u>ЗАВТРАК</u>					
<u>ОБЕД</u>					
ИТОГО за день:					
5 ДЕНЬ					
<u>ЗАВТРАК</u>					
<u>ОБЕД</u>					
ИТОГО за день:					
6 ДЕНЬ					
<u>ЗАВТРАК</u>					
<u>ОБЕД</u>					
ИТОГО за день:					
7 ДЕНЬ					
<u>ЗАВТРАК</u>					
<u>ОБЕД</u>					
ИТОГО за день:					
8 ДЕНЬ					
<u>ЗАВТРАК</u>					
<u>ОБЕД</u>					
ИТОГО за день:					
9 День					
<u>ЗАВТРАК</u>					
<u>ОБЕД</u>					
ИТОГО за день:					
10 ДЕНЬ					
<u>ЗАВТРАК</u>					
<u>ОБЕД</u>					
ИТОГО за день:					

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор

Генеральный директор

_____ /Валиулова И.А./

_____ /Виноградов В.П./

М. П.

М. П.

Проект договора аренды
встроенного нежилого помещения (столовой)

№ _____

г. Петрозаводск

от «___» _____ 20___ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Лицей №13» (сокращенное наименование МОУ «Лицей №13»), именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь действующим законодательством, в соответствии с контрактом № _____ на оказание услуг по организации горячего питания детей (ИКЗ 243100103472710010100100030015629000) от _____, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет, а Арендатор принимает по акту приема-передачи в аренду для целей организации питания обучающихся и сотрудников Арендодателя путем обеспечения организации работы столовой в соответствии с нормами, установленными для учреждений образования, на условиях, определяемых договором, следующее имущество:

- встроенное нежилое помещение столовой общей площадью 286,4 кв.м., расположенное в здании по адресу: 185026, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б (далее – помещение), помещения №№23-32, 40 в соответствии с выкопировкой из технического паспорта (приложение №1 к договору). Кадастровый номер здания 10:01:0140170:127.

- оборудование согласно Приложению № 2 к договору, расположенное по адресу: 185026, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б (далее – оборудование).

1.2. К моменту подписания договора Арендатор произвел осмотр принимаемого в пользование имущества, ознакомлен со всеми его характеристиками и претензий по состоянию имущества к Арендодателю не имеет.

2. ПРАВА СТОРОН

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Доступа в помещение в целях контроля за его использованием и состоянием.

2.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Арендатором условий договора.

2.1.3. При несвоевременном внесении Арендатором арендной платы производить списание в безакцептном порядке суммы арендных платежей и пеней, начисляемых в соответствии с договором, со счета Арендатора.

2.1.4. Досрочно расторгать договор по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством и договором.

2.2. Арендатор имеет право:

2.2.1. Определять виды и формы внутренней отделки и интерьера помещения, если это не влечет за собой изменения и нарушения несущих конструкций здания или перепланировки помещения.

2.2.2. Досрочно расторгать договор по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством и договором.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Арендодатель обязуется:

3.1.1. Передать Арендатору указанное в договоре имущество по акту приема-передачи с осмотром на месте.

3.1.2. В двухнедельный срок рассматривать обращения Арендатора по вопросам, указанным в п. 3.2.8 договора.

3.2. Арендатор обязуется:

3.2.1. Не позднее дня начала срока действия договора, указанного в п. 7.3 договора, принять арендуемое помещение и оборудование по акту приема-передачи. Перед подписанием Актов приема-передачи осмотреть помещение и оборудование, проверить их состояние, работоспособность и комплектность. Подписание Арендатором актов приема-передачи лишает его возможности в последующем ссылаться на неработоспособность, некомплектность либо на ненадлежащее состояние переданного помещения и оборудования. Техническая документация и инструкция по эксплуатации оборудования могут быть переданы Арендатору в печатном виде или взяты Арендатором самостоятельно на сайте Арендодателя, указанном в реквизитах договора.

3.2.2. Использовать помещение и оборудование исключительно по целевому назначению, установленному в разделе 1 договора, и своевременно вносить установленную договором арендную плату.

3.2.3. Не позднее семи дней с начала срока действия договора заключить с Арендодателем договор на возмещение затрат по коммунальным услугам и договор на техническое обслуживание, и своевременно вносить предусмотренные вышеуказанными договорами платежи.

3.2.4. Содержать арендуемое помещение и оборудование в соответствии с правилами технической эксплуатации, санитарными и противопожарными нормами, обеспечить меры безопасности, в том числе в целях своевременного предотвращения террористических актов, а также принимать меры по круглосуточному обеспечению сохранности арендуемого и собственного имущества. Нести ответственность за электрохозяйство и электрооборудование помещения. Эксплуатировать передаваемое в аренду оборудование согласно требованиям РФ в области охраны труда и пожарной безопасности. Обеспечить сохранность Помещения и находящегося в нем Оборудования в том же качественном состоянии, как они были на день их передачи Арендатору, с учетом нормального износа. В случае боя, порчи оборудования по вине работников Арендатора составлять акт (боя, порчи) за подписью представителей Арендатора и Арендодателя и в течение 5 рабочих дней испорченное оборудование должно быть заменено виновной Стороной. Уборка помещения обеспечивается Арендатором.

3.2.5. Обеспечивать в случаях необходимости беспрепятственный доступ работникам аварийных служб, полномочным представителям Арендодателя, надзорным и контролирующим организациям в арендуемое помещение

3.2.6. Производить техническое обслуживание и ремонт оборудования, текущий и капитальный ремонт арендуемого помещения, реконструкцию, перепланировку и переоборудование арендуемого помещения за счет собственных средств только после письменного согласия Арендодателя. По окончании капитального ремонта, реконструкции, перепланировки и переоборудования помещения Арендатор обязан предоставить Арендодателю акт выполненных работ. В случае, если арендуемое помещение или оборудование в результате действия Арендатора или непринятия им необходимых и своевременных мер придет в аварийное состояние, то Арендатор обязан восстановить его своими силами, за счет своих средств или возместить в полном объеме ущерб, нанесенный Арендодателю.

3.2.7. В случаях, когда в арендуемом помещении предполагается проведение перепланировки, устройство отдельного входа, замена или разборка строительных конструкций, устройство проёмов и отверстий в несущих конструкциях, перекрытиях, колоннах, либо переоборудование внутренних инженерных систем, Арендатор обязан разработать проектную документацию и согласовать её с Арендодателем, управлением архитектуры и градостроительства комитета градостроительства и землепользования Администрации Петрозаводского городского округа (далее - управление архитектуры и градостроительства) и соответствующими надзорными органами. При наличии всех согласований представить Арендодателю копию проектной документации и получить разрешение на производство работ в управлении образования комитета социального развития Администрации Петрозаводского городского округа (далее – управление образования).

По завершению производства согласованных работ Арендатор обязан предоставить Арендодателю подписанный надзорными органами акт сдачи помещения в эксплуатацию.

3.2.8. Документально подтвержденные планировочные решения Арендатор обязан предоставить в ГУП РК РГЦ «Недвижимость» для внесения изменений в технический паспорт Арендодателя на здание (помещение).

После внесения изменений в технический паспорт Арендатор обязан подготовить технический план для внесения изменений к Единый государственный реестр недвижимости и предоставить Арендодателю технический план и выписку из технического паспорта (планировку помещений и экспликацию) с внесенными изменениями, на основании которой Арендодатель вносит изменения в договор.

В случаях, когда произведенные работы связаны лишь с заменой отделки интерьера, отделкой фасадов, благоустройством, разрешение управления образования, управления архитектуры и градостроительства не требуется. При этом обязательным является согласование данных работ с Арендодателем.

По окончании срока действия, расторжения (прекращения) договора стоимость неотделимых улучшений не компенсируется.

По окончании ремонтно-строительных работ все неотделимые улучшения, произведенные Арендатором в арендуемом им помещении, становятся муниципальной собственностью.

3.2.9. В случае необходимости производить за свой счет устройство (реконструкцию) входа в арендуемое помещение.

3.2.10. Осуществлять страхование арендуемого помещения в течение всего периода действия договора в страховых компаниях и своевременно вносить предусмотренные договором страхования страховые взносы.

3.2.11. При наступлении страхового случая, предусмотренного договором страхования, незамедлительно сообщать об этом Арендодателю, а также в соответствующие компетентные органы (полицию, Госпожнадзор, аварийные службы и т.д.), обеспечив представителям страховых компаний возможность осмотреть помещение.

Страховое возмещение, получаемое Арендатором при наступлении страхового случая, направляется исключительно на восстановление эксплуатационных качеств арендуемого им помещения.

3.2.12. Сообщать Арендодателю в письменной форме не позднее, чем за 60 дней, о предстоящем освобождении арендуемого помещения, как в связи с окончанием срока действия договора, так и при намерении досрочного его расторжения.

3.2.13. При расторжении (прекращении) договора, в трехдневный срок передать Арендодателю по акту приема-передачи арендуемое помещение и оборудование в технически исправном состоянии со всеми улучшениями, произведенными Арендатором. Если Арендатор не возвратил арендованное имущество либо возвратил его несвоевременно, Арендодатель вправе потребовать внесения арендной платы за все время просрочки. В случае, когда указанная плата не покрывает причиненных Арендодателю убытков, он может потребовать их возмещения. При возврате оборудования Арендатором Арендодатель производит проверку его работоспособности, комплектности, технических характеристик. В случае, если в процессе приема-передачи оборудования будет установлен факт явной неисправности или некомплектности оборудования и наличия явных нарушений иных технических характеристик оборудования, соответствующая отметка делается в Акте приема-передачи (возврата) оборудования.

В случае гибели, утери (в том числе вследствие его хищения) арендованного оборудования либо в случае, если оборудование не подлежит восстановлению по окончании срока аренды, Арендатор обязуется выплатить Арендодателю оценочную стоимость оборудования, указанную в Приложении №2 к договору, в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Арендодателя. Если в течение 3 (трех) рабочих дней Арендатор не представил мотивированных возражений касательно выставленного (-ых) счета (-ов) на ремонт либо на утерянное оборудование, вина Арендатора считается установленной и доказанной в одностороннем порядке

3.2.14. В двухнедельный срок с даты заключения договора предоставить Арендодателю обязательства обслуживающего его банка на проведение списания в безакцептном порядке суммы арендных платежей и начисленных пени на весь срок действия договора.

3.2.15. Производить текущий ремонт помещения и оборудования по мере необходимости, за счет своих средств, соблюдая санитарные нормы и правила. Приемка помещения после текущего

ремонта производится с участием Арендодателя посредством оформления акта выполненных работ.

3.2.16. Нести ответственность за сохранность помещения и находящихся в них товарно-материальных ценностей Арендодателя в часы закрытия помещения.

3.2.17. Эксплуатировать в помещении сети (системы) водопровода, канализации, электроснабжения, вентиляции согласно Правилам эксплуатации. Обеспечивать техническое обслуживание, ремонт и замену вышеуказанных сетей (систем) своими силами и средствами.

3.2.18. Представлять Арендодателю списки ответственных лиц с подтверждающими документами по технике безопасности, пожарной безопасности.

3.2.19. Нести ответственность за выполнение мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности обучающихся и сотрудников Арендодателя, за соблюдение режима безопасности при работе в здании Арендодателя.

3.3. Арендатор не имеет права:

3.3.1. Сдавать помещение в субаренду или по договору о совместном использовании помещения с иными юридическими и физическими лицами.

3.3.2. Передавать помещение и оборудование в пользование иным юридическим и физическим лицам по любым иным договорам.

3.3.3. Использовать право аренды помещения и оборудования в качестве вклада в имущество юридических лиц.

3.3.4. Передавать помещение и оборудование другому юридическому лицу при реорганизации, осуществляемой путем разделения или выделения.

3.3.5. Размещать рекламу на наружной части здания и арендуемого помещения.

3.3.6. Организовывать и проводить мероприятия в арендуемом помещении без согласования с Арендодателем, Администрацией Петрозаводского городского округа. Допускать нахождение посторонних лиц в помещении Арендодателя.

3.3.7. Осуществлять приготовление продукции в здании (помещении) Арендодателя, если эта продукция предусмотрена для других лиц и не предусмотрена для Арендодателя. Не складировать и не хранить продукты питания и готовую продукцию, если продукты питания и готовая продукция не предназначены для обучающихся и сотрудников Арендодателя.

4. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

4.1. За пользование указанным в п. 1.1 договора помещением Арендатор выплачивает Арендодателю арендную плату, которая определена на основании отчета №О/914/11-2023 «Об оценке рыночной стоимости годовой арендной платы за встроенные нежилые помещения, расположенные по адресу: Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б» от 16 ноября 2023 года, исходя из рыночной стоимости арендной платы. Стоимость арендной платы составляет 105 968 (Сто пять тысяч девятьсот шестьдесят восемь) руб. 00 коп. без НДС в месяц. НДС начисляется и перечисляется Арендатором самостоятельно.

4.1.1. Оплата арендных платежей вносится ежемесячно в сумме 105 968 (Сто пять тысяч девятьсот шестьдесят восемь) руб. 00 коп. в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, в декабре – до 31.12.2024 г. путем перечисления суммы по реквизитам:

Получатель: Администрация Петрозаводского городского округа (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Лицей №13» (МОУ «Лицей №13»))

185026, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б

ИНН 1001034727 КПП 100101001

Банковские реквизиты:

Администрация Петрозаводского городского округа (МОУ «Лицей №13», л/с 20066Ю11460)

ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ БАНКА РОССИИ //УФК по Республике

Карелия г. Петрозаводск

р/сч. 03234643867010000600

БИК 018602104

кор/счет 40102810945370000073.

4.1.2. При нарушении сроков оплаты наступает ответственность, предусмотренная п.4.3. договора.

4.2. Уведомление об изменении арендной платы направляется Арендатору по адресу, указанному в договоре, не менее чем за 15 дней до изменения размера арендной платы.

4.3. При несвоевременном внесении арендной платы (или части арендной платы), установленной договором, с Арендатора взимаются пени из расчета 0,1% от неоплаченной суммы за каждый день просрочки платежа. Просрочка исчисляется, начиная со следующего за сроком платежа дня. День погашения задолженностей пенями не облагается.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НАРУШЕНИЯ УСЛОВИЙ ДОГОВОРА

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством и договором.

Виновная сторона возмещает другой стороне причиненные ею убытки, вызванные неисполнением или ненадлежащим исполнением условий договора.

5.2. За нарушение обязательств, предусмотренных договором (за исключением п.п. 3.2.2, 4.1), Арендатор в двухнедельный срок с момента выставления претензии выплачивает Арендодателю штраф в размере месячной арендной платы, действующей на момент выявления нарушений.

5.2.1. При невыполнении требования, указанного в п. 3.2.2 договора, Арендатор в двухнедельный срок с момента выставления претензии выплачивает Арендодателю штраф в размере 2-кратной месячной арендной платы, действующей на момент выявления нарушений.

5.2.2. Уплата неустойки (пени, штрафа), установленной договором, не освобождает Арендатора от устранения выявленных нарушений.

5.3. Если помещение, сданное в аренду, выбывает из строя ранее полного амортизационного срока службы по вине Арендатора, то последний возмещает Арендодателю причитающуюся за период до истечения срока договора арендную плату, а также компенсирует ему нанесенный ущерб.

5.4. В случае ухудшения (сверх нормального износа) состояния переданного в аренду помещения на момент его возвращения по окончании срока действия договора или при его досрочном расторжении Арендатор возмещает Арендодателю нанесенный им ущерб.

5.5. Факт неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по договору при необходимости подтверждается двухсторонним актом, составляемым на момент выявления этих нарушений. При отказе Арендатора или Арендодателя от участия в установлении факта нарушения договорных обязательств, акт составляется в одностороннем порядке в присутствии представителей третьей незаинтересованной стороны или представителей управления образования.

5.6. При повторном нарушении требований, указанных в п. 3.2.4 договора, Арендодатель вправе потребовать с Арендатора уплаты штрафа в размере 2-кратной месячной арендной платы, действующей на момент выявления нарушений.

6. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и дополнения к договору считаются действительными, если они совершены в простой письменной форме и подписаны Сторонами, за исключением случаев изменения реквизитов, указанных в разделе 9 договора, о которых Стороны обязуются сообщить друг другу в одностороннем порядке путем направления уведомления, совершенного в простой письменной форме, в течение семи дней с момента, когда были произведены такие изменения.

6.2. Досрочное расторжение договора в одностороннем порядке допускается по инициативе Арендодателя в случаях:

6.2.1. Ухудшения Арендатором состояния арендуемого имущества.

6.2.2. Невнесения арендной платы в срок, указанный в п.4.1.1.

6.2.3. Невыполнение условий договора, заключение которого предусмотрено п. 3.2.3, в части невнесения предусмотренных платежей за коммунальные услуги и услуг по техническому обслуживанию более двух раз, а также грубое нарушение других условий указанного договора.

6.2.4. Невыполнения требований при проведении ремонтных и иных работ, предусмотренных условиями договора.

6.2.5. Отсутствия договора страхования арендуемого помещения или перечисления денежных сумм, составляющих страховой взнос на страхование арендуемого имущества.

6.2.6. Передачи арендуемого помещения третьим лицам.

6.2.7. Невыполнения обязательств, предусмотренных п.п. 3.2.2-3.2.5, 3.2.16 договора.

6.2.8. Несоблюдения запрета, предусмотренного п. 3.3.6 договора.

6.2.9. Принятие к рассмотрению Арбитражным судом заявления о признании Арендатора банкротом и введении соответствующей процедуры банкротства.

В этих случаях договор считается расторгнутым по истечении 5 (пяти) дней с момента надлежащего уведомления Арендатора Арендодателем об одностороннем отказе от исполнения договора.

6.2.10. Расторжение договора не освобождает Арендатора от обязательств по погашению задолженностей по арендной плате и выплате неустойки.

6.3. Договор досрочно расторгается при расторжении контракта на оказание услуг по организации горячего питания детей №__ от «__»_____20__ г., при этом договор считается расторгнутым с момента расторжения указанного контракта.

6.4. Действие договора может быть прекращено по решению уполномоченных органов в случаях стихийных бедствий, крупных аварий, эпидемий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством, с возвратом Арендатору уже внесенной арендной платы за неиспользованный срок аренды.

6.5. Прекращение договора не влечет прекращения обязательств по договору в части погашения задолженности по арендной плате и штрафным санкциям.

6.6. В случае расторжения договора аренды Стороны составляют и подписывают акт сверки расчётов.

6.7. Все споры, возникающие в процессе заключения и исполнения договора, решаются Сторонами путем переговоров. В случае если указанные споры и разногласия не могут быть разрешены путем переговоров, они подлежат разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде Республики Карелия.

6.8. По истечении срока договора Арендатор не имеет, при прочих равных условиях, преимущественного, перед другими лицами, права на заключение договора на новый срок.

7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

7.1. Арендуемое помещение не подлежит отчуждению, в том числе не может быть приватизировано по основаниям, предусмотренным Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

7.2. Арендодатель устанавливает компенсацию денежных затрат на проведение реконструкции, капитального ремонта помещений в здании по адресу: 185026, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б, в размере 50% от стоимости произведенных неотделимых улучшений в счет временного снижения величины арендной платы, вносимой Арендатором в денежном выражении, при условии предоставления Арендатором сметы фактически произведенных затрат, платежных документов и актов, подтверждающих выполнение работ и произведенные затраты.

7.3. Срок действия договора определяется с даты заключения контракта на оказание услуг по организации горячего питания детей (ИКЗ 243100103472710010100100030015629000) №_____ от _____ по 15.12.2024 г.

7.4. С действующими нормативными правовыми актами Арендатор ознакомлен.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

8.1. Нижеперечисленные приложения являются неотъемлемой частью договора:

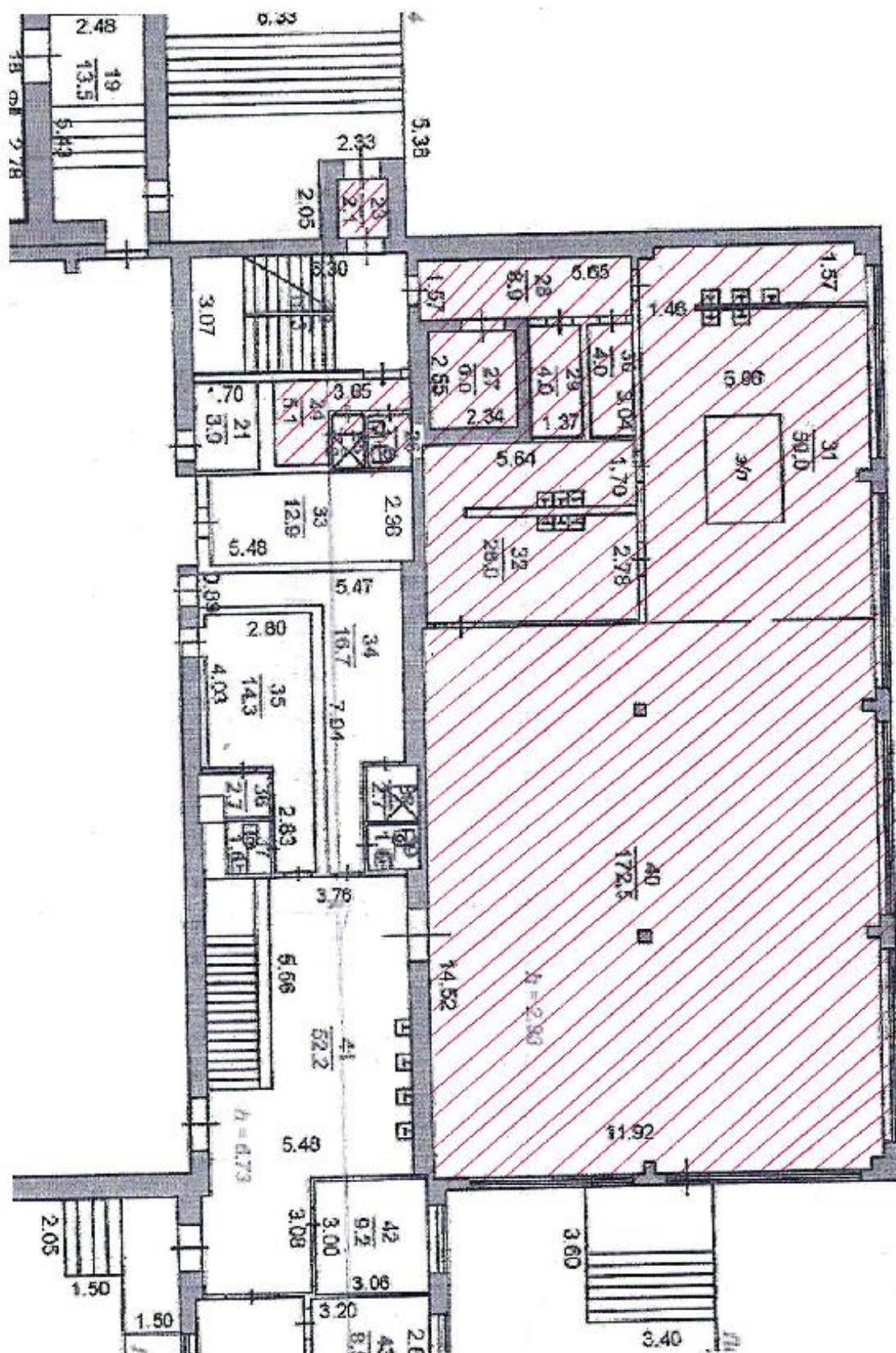
Приложение №1: выкопировка из технического паспорта.

Приложение № 2: Перечень передаваемого оборудования.

9. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

<p>«АРЕНДОДАТЕЛЬ»</p> <p>Муниципальное бюджетное Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Петрозаводского городского округа «Лицей №13» (МОУ «Лицей №13»)</p> <p>Адрес (почтовый и места нахождения): 185026, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б. ИНН 1001034727 КПП 100101001 ОГРН 1031000008874</p> <p>Администрация Петрозаводского городского округа (МОУ "Лицей №13", л/с 20066Ю11460) ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ БАНКА РОССИИ //УФК по Республике Карелия г. Петрозаводск р/сч. 03234643867010000600 БИК 018602104 кор/счет 40102810945370000073 Тел. (8142) 57-89-39 email: inform@lyceum13.ru</p> <p>Реквизиты для перечисления штрафных санкций: Получатель: Администрация Петрозаводского городского округа (МОУ «Лицей №13», л/счет №20066Ю11460 единый казначейский счет 03234643867010000600, корреспондентский счет: 40102810945370000073. Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ - НБ РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ БАНКА РОССИИ//УФК по Республике Карелия г. Петрозаводск, БИК 018602104.</p>	<p>«АРЕНДАТОР»</p> <p>Место нахождения:</p>
<p>«АРЕНДОДАТЕЛЬ»</p> <p>_____/_____/_____ М.П.</p>	<p>«АРЕНДАТОР»</p> <p>_____/_____/_____ М.П. (при наличии)</p>

Приложение №1
к договору аренды встроенного
нежилого помещения (столовой)
от _____ 20__ г.



Перечень передаваемого оборудования

№ п/п	Наименование	Количество, ед.изм.	Стоимость (руб.)	Год выпуска, состояние
1	Сковорода электрическая	1 шт	5454,65	1986, рабочее
2	Ванна	6 шт	5,46	1986, удовлетворительное
3	Ванна	2 шт	3176,00	2010, удовлетворительное
4	Стол	35 шт	105000,00	2010, удовлетворительное
5	Скамейка	70шт	144970,00	2010, удовлетворительное

АРЕНДОДАТЕЛЬ

АРЕНДАТОР

М. П.

М. П. (при наличии)

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ **на оказание услуг по организации горячего питания детей**

1. Описание объекта закупки:

Услуга по организации горячего питания детей представляет собой организацию ежедневного рационального и полноценного питания, приготовленного с учетом требований СанПиН к питанию обучающихся, в том числе реализацию буфетной продукции, своевременное снабжение столовой необходимыми качественными продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, в соответствии с утвержденным меню, с учетом количества питающихся, обеспечение строгого соблюдения установленных правил приемки продуктов, поступающих в столовую Заказчика, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции.

2. Перечень оказываемых услуг:

Оказание услуг по организации горячего питания обучающихся в МОУ «Лицей №13», в 2024 году осуществляется в рамках реализации мероприятий:

- по обеспечению условий для организации бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях в соответствии с ч. 2.1 ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- по оказанию услуг по организации горячего питания в рамках муниципальной программы Петрозаводского городского округа «Социальная поддержка населения Петрозаводского городского округа»;

- по оказанию услуг по организации горячего питания в рамках государственной программы Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан» в целях организации адресной социальной помощи;

- по оказанию услуг по организации горячего питания в рамках государственной программы на предоставление социальной поддержки и социального обслуживания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Законом Республики Карелия «Об образовании».

Цена одной порции установлена постановлением Администрации Петрозаводского городского округа № 4929 от 20.12.2023 «Об утверждении стоимости питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Петрозаводского городского округа на 2024 год».

3. Место и сроки оказания услуг.

Место оказания услуг: 185026, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б.

Начало оказания услуг – с даты заключения контракта. Окончание оказания услуг – 15.12.2024 г.

Услуги оказываются ежедневно, за исключением дней школьных каникул, выходных и праздничных дней.

4. Стоимость оказываемых услуг:

Питание обучающихся организуют в рамках мероприятий по обеспечению условий для организации бесплатного горячего питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях в соответствии с ч. 2.1 ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с муниципальной программой Петрозаводского городского округа «Социальная поддержка населения Петрозаводского городского округа», государственной программой Республики Карелия «Совершенствование социальной защиты граждан».

Стоимость предоставляемого Исполнителем питания должна быть не менее стоимости, определённой постановлением Администрации Петрозаводского городского округа № 4929 от 20.12.2023 «Об утверждении стоимости питания обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Петрозаводского городского округа на 2024 год».

5. Требования к оказанию услуг:

5.1. При оказании услуги по организации питания:

5.1.1. Исполнитель организует питание обучающихся через столовую образовательного учреждения. Процесс приготовления пищи должен происходить в помещении столовой Заказчика. Организация питания учащихся путем привоза готовых блюд не допускается. При оказании услуг при необходимости Исполнитель использует свое технологическое оборудование и мебель.

Изменение вида организации общественного питания Исполнитель согласовывает с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

5.1.2. Исполнитель обязан организовать ежедневное рациональное и полноценное, приготовленное с учетом требований «СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», а также в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии согласно требованиям СанПиН, нормативными требованиями охраны труда и другими правилами и нормативными документами, предъявляемыми к организации общественного питания.

5.1.3. Разрабатывать и согласовывать с Заказчиком и уполномоченными органами примерное десятидневное меню с учетом необходимого количества основных веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам обучающихся. С учетом возраста обучающихся в примерном меню должны быть соблюдены требования по массе порций блюд (в граммах) для обучающихся различного возраста (приложение № 1 к Техническому заданию), их пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах для различных групп обучающихся.

5.1.4. Обеспечить наличие ежедневно в обеденном зале утвержденного руководителем образовательного учреждения меню, в котором указываются сведения об объемах блюд и названия кулинарных изделий, их цена.

5.1.5. Своевременно осуществлять снабжение за счет собственных средств необходимыми качественными продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, в соответствии с разработанным меню, с учетом количества питающихся, обеспечивать строгое соблюдение установленных правил приемки продуктов, поступающих в столовую, требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также условий их хранения и реализации готовой продукции.

5.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением исполнения принципов ХАССП, установленных «ГОСТ Р 51705.1-2001. Государственный стандарт Российской Федерации. Системы качества. Управление качеством пищевых продуктов на основе принципов ХАССП. Общие требования».

Соблюдать установленные государственными стандартами, технологическими нормативами санитарными, противопожарными правилами, другими правилами и нормативными документами обязательные требования к качеству питания, обеспечить безопасность оказываемых услуг для жизни и здоровья детей, окружающей среды и имущества Заказчика. Качество продуктов питания, используемых при оказании услуг, должно соответствовать ГОСТам, ТУ, СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов», «ТР ТС 021/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности пищевой продукции».

5.1.7. Не допускается поставка продукции, содержащей генно-модифицированные организмы (ГМО). Поставляемые продукты для организации школьного питания должны сопровождаться сертификатом (удостоверением) качества, должны иметь резерв срока годности (остаточный срок годности) - не менее 30% от установленного предприятием-изготовителем.

5.1.8. Обеспечить организацию и проведение в соответствии с действующим санитарным законодательством медицинских обследований, в том числе на рота- и норовирусы работников пищеблока.

5.1.9. Обеспечивать витаминизацию третьих и сладких блюд с ведением соответствующего журнала по форме.

5.1.10. Обеспечить использование предоставленных в аренду помещений пищеблока, оборудования, силовой электроэнергии, освещения, отопления, горячей и холодной воды строго в соответствии с их целевым назначением – для организации питания обучающихся, с соблюдением установленных правил и требований, правильную эксплуатацию технологического, холодильного и другого оборудования и поддержание его в исправном (рабочем) состоянии.

5.1.11. Исполнитель обеспечивает пищеблок высококвалифицированными кадрами в количестве, необходимом для выполнения всех процессов при организации питания обучающихся, обеспечивает своевременное прохождение ими медицинских осмотров, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, наличие у работников профилактических прививок в соответствии с национальным календарем прививок. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку установленного образца.

5.1.12. Обеспечить ежедневный вывоз мусора и твердых бытовых отходов, образовавшихся в результате своей деятельности.

5.1.13. Обеспечить необходимое количество столовой посуды и приборов из расчета не менее двух комплектов на одно посадочное место.

Использовать фарфоровую, фаянсовую и стеклянную посуду (тарелки, блюда, чашки, бокалы, стаканы), отвечающую требованиям безопасности для материалов, контактирующих с пищевыми продуктами; столовые приборы (ложки, вилки, ножи), посуда при приготовления готовых блюд должны быть изготовлены из нержавеющей стали или аналогичных по гигиеническим свойствам материалов. Допускается использование одноразовых столовых приборов и посуды в соответствии с установленными требованиями.

5.1.14. Осуществлять реализацию дополнительного питания (буфетной продукции) в соответствии с Рекомендуемым ассортиментом пищевых продуктов для организации дополнительного питания обучающихся, определенном в СанПиН.

5.1.15. Исполнитель принимает на себя обязательства по содержанию в соответствии с санитарными нормами помещения пищеблока (непосредственно при предоставлении питания школьникам и столового зала), места организации питьевого режима, оборудования, кухонного инвентаря, обеспечивает пищеблок моющими средствами, посудой, аптечкой для оказания первой медицинской помощи, обеспечивает работников спецодеждой и средствами индивидуальной защиты. В каникулярное время работники пищеблока проводят генеральную уборку пищеблока с последующей дезинфекцией оборудования и инвентаря.

5.1.16. Обеспечить проведение производственного лабораторного контроля не реже 1 раза в квартал с предоставлением Заказчику копии программы производственного контроля в помещениях пищеблока школы, копий протоколов лабораторно-инструментальных исследований в течение 3-х дней с момента их получения.

5.1.17. Обеспечить ежедневное своевременное ведение необходимой документации в соответствии с формами учетной документации пищеблока, требованиями, установленными «СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»: «Журнала бракеража готовой пищевой продукции», «Журнала бракеража скоропортящейся пищевой продукции», «Журнала учета температуры и влажности в складских помещениях», «Гигиенического журнала (сотрудники)», «Журнала учета температурного режима холодильного оборудования», «Ведомости контроля за рационом питания», «Журнала учета фактического количества питающихся детей», в котором указывается фактическое количество детей, обеспеченных питанием в соответствии с контрактом, с разбивкой по количеству на завтрак и обед.

5.1.18. Обеспечить беспрепятственный доступ при осуществлении контроля в пределах полномочий медицинскому работнику, администрации Заказчика, представителям школьной комиссии по контролю за организацией питания и общественным органам управления учреждением.

5.1.19. Заявка на количество потребителей услуги предоставляется Заказчиком. Количество заказанных порций ежедневно в течение недели не является постоянным и может изменяться в сторону уменьшения и увеличения в зависимости от состава учащихся по классам и посещаемости.

5.1.20. Доставка продуктов осуществляется специализированным транспортом, один раз в день до 8:00 (до начала учебного процесса).

5.1.21. Заказчик предоставляет Исполнителю помещение пищеблока (далее – помещение) и оборудование пищеблока (далее - оборудование) на основании Договора аренды. Помещение и оборудование передается во временное пользование для организации питания школьников в соответствии с назначением самого помещения и условиями договора по акту приема-передачи, подписываемому полномочными представителями Сторон. Использование помещения или его части третьими лицами не допускается. Содержание внутренних инженерных систем помещения пищеблока (систем водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, вентиляции) обеспечивает Исполнитель.

5.2. В целях организации питания обучающихся Исполнителю на условиях договора аренды (с внесением арендной платы) на срок оказания услуг передается:

- встроенное нежилое помещение (помещение столовой) общей площадью 286,4 кв.м., расположенное в здании по адресу: 185026, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б (далее – помещение), помещения №№23 – 32, 40 в соответствии с выкопировкой из технического паспорта (приложение №1 к Договору аренды). Кадастровый номер здания 10:01:0140170:127;

- оборудование согласно Приложению № 2 к договору аренды нежилого помещения (столовой), расположенное по адресу: 185026, Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б.

5.2.1. Арендная плата за пользование помещением (без учета коммунальных услуг) определена на основании отчета №О/914/11-2023 «Об оценке рыночной стоимости годовой арендной платы за встроенные нежилые помещения, расположенные по адресу: Республика Карелия, г. Петрозаводск, ул. Сортавальская, д. 7Б», от 16 ноября 2023 года. Стоимость арендной платы составляет 105 968 (Сто пять тысяч девятьсот шестьдесят восемь) руб. 00 коп., без НДС в месяц.

6. Требования к качеству услуг:

Исполнитель обязан оказывать услуги в соответствии с действующими государственными стандартами и технологическими нормативами, техническими условиями, действующими правилами и нормами пожарной безопасности и производственной санитарии (с учетом всех изменений и дополнений), а именно:

- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Федеральным законом от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 21.09.2020 № 1515 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»;

- «ГОСТ Р 51705.1-2001. Государственный стандарт Российской Федерации. Системы качества. Управление качеством пищевых продуктов на основе принципов ХАССП. Общие требования»;

- «СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- «СанПиН 2.3.2.1324-03. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;

- «СанПиН 2.3.2.1078-01. 2.3.2. Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы»;

- «СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- «СП 1.1.1058-01. 1.1. Общие вопросы. Организация и проведение производственного контроля за соблюдением Санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Санитарные правила»;

- «СП 2.4.3648-20. Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- «ТР ТС 005/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности упаковки»;
- «ТР ТС 021/2011. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности пищевой продукции»;
- «ТР ТС 022/2011. Технический регламент Таможенного союза. Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- «ТР ТС 023/2011. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;
- «ТР ТС 024/2011. Технический регламент Таможенного союза. Технический регламент на масложировую продукцию»;
- «ТР ТС 027/2012. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания»;
- «ТР ТС 029/2012. Технический регламент Таможенного союза. Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»;
- «ТР ТС 033/2013. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности молока и молочной продукции»;
- «ТР ТС 034/2013. Технический регламент Таможенного союза. О безопасности мяса и мясной продукции»;
- «ТР ЕАЭС 040/2016. Технический регламент Евразийского экономического союза. О безопасности рыбы и рыбной продукции»;
- «МР 2.4.0179-20. 2.4. Гигиена детей и подростков. Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций. Методические рекомендации»;
- «МР 2.4.5.0131-18. 2.4.5. Гигиена детей и подростков. Детское питание. Практические аспекты организации рационального питания детей и подростков, организация мониторинга питания. Методические рекомендации».

6.2. Доставка продуктов для организации школьного горячего питания осуществляется специализированным транспортом с соблюдением правил и норм (в том числе температурного режима), определенных законодательством Российской Федерации, обеспечивающих сохранность потребительских свойств товара, а именно:

- «СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- «ГОСТ 15846-2002. Межгосударственный стандарт. Продукция, отправляемая в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение».

При транспортировке пищевых продуктов должны соблюдаться следующие требования:

- условия транспортировки должны соответствовать установленным требованиям на каждый вид пищевых продуктов, а также правилам перевозок скоропортящихся грузов, действующим на соответствующем виде транспорта;
- транспортирование пищевых продуктов осуществляется специально оборудованными транспортными средствами;
- скоропортящиеся продукты перевозятся охлаждаемым или изотермическим транспортом, обеспечивающим необходимые температурные режимы транспортировки;
- не допускается перевозить готовые пищевые продукты вместе с сырьем и полуфабрикатами. При транспортировке пищевых продуктов должны соблюдаться правила товарного соседства;
- не допускается перевозить пищевые продукты случайными транспортными средствами, а также совместно с непродовольственными товарами;
- пищевые продукты, поступающие на склад (место хранения), должны сопровождаться документами, удостоверяющими их качество и безопасность, и находиться в исправной и чистой таре;
- транспортирование пищевых продуктов совместно с токсичными, остро пахнущими, радиоактивными и другими опасными веществами не допускается. Использование

специализированного транспорта, предназначенного для перевозки пищевых продуктов (независимо от их упаковки), для других целей не допускается.

В соответствии с СанПиН 2.3.2.1324-03, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 22.05.2003 № 98, Исполнитель обеспечивает соблюдение требований к прохождению медицинского осмотра и личной гигиене персонала, обслуживающего транспортировку пищевых продуктов и содержание транспортных средств, которые должны соответствовать санитарным правилам, предъявляемым к организациям торговли и общественного питания, изготовлению и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов.

Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны пользоваться санитарной одеждой (халатом, рукавицами и другими), а также иметь личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

Поставляемые продукты питания должны быть в прочной, чистой, сухой таре и упаковке. Тара и упаковка должны быть изготовлены из материалов, разрешённых для контакта с пищевыми продуктами в соответствии с требованиями нормативно-технической документации.

Упаковка продуктов должна предотвращать их порчу при отгрузке, транспортировке, при приёмке товара в местах поставки, а также содержать информацию при дальнейшем его хранении. Повреждение упаковки не допускается. Поставляемый товар должен иметь информацию, позволяющую идентифицировать товар, а также информацию о сроках годности, условиях хранения и прочую в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и нормативно-технических документов.

Продукты питания не должны иметь признаков контрафактности, а именно несанкционированного использования или нанесения торговых марок без официального одобрения владельцев торговых марок. На корпусе и на упаковке не должно быть признаков удаления или скрытия нанесённых ранее торговых марок.

6.3. При возникновении претензий, связанных с качеством продуктов, Исполнитель должен осуществить замену продуктов в течение 3 (трех) часов с момента предъявления претензии по качеству.

6.4 Соблюдение стандартов безопасности, в том числе, в соответствии с Техническим регламентом Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011) для производства продуктов питания, их хранения, перевозки и продажи.

Масса порций блюд (в граммах) для обучающихся различного возраста

Название блюд	Масса порций в граммах для обучающихся двух возрастных групп	
	7-11 лет	12 и старше
Каша, или овощное, или яичное, или творожное, или мясное блюдо (допускается комбинация разных блюд завтрака, при этом выход каждого блюда может быть уменьшен при условии соблюдения общей массы блюд завтрака)	150 - 200	200 - 250
Закуска (холодное блюдо) (салат, овощи и т.п.)	60 - 100	100 - 150
Первое блюдо	200 - 250	250 - 300
Второе блюдо (мясное, рыбное, блюдо из мяса птицы)	90 - 120	100 - 120
Гарнир	150 - 200	180 - 230
Третье блюдо (компот, кисель, чай, напиток кофейный, какао-напиток, напиток из шиповника, сок)	180 - 200	180 - 200
Фрукты	100	100

Потребность в пищевых веществах и энергии обучающихся общеобразовательных учреждений в возрасте с 7 до 11 и с 12 лет и старше в процентном отношении потребления пищевых веществ и энергии по приемам пищи обучающихся в образовательных учреждениях

Прием пищи	Доля суточной потребности в пищевых веществах и энергии (при одноразовом питании)
Завтрак в школе	20 - 25%
Обед в школе	30 - 35%

Название пищевых веществ	Усредненная потребность в пищевых веществах для обучающихся двух возрастных групп	
	С 7 до 11 лет	С 12 лет и старше
белки (г/сут)	77	90
жиры (г/сут)	79	92
углеводы (г/сут)	335	383
энергетическая ценность (ккал/сут)	2350	2720
витамин С (мг/сут)	60	70
витамин В1 (мг/сут)	1,2	1,4
витамин В2 (мг/сут)	1,4	1,6
витамин А (рет. экв/сут)	700	900
витамин D (мкг/сут)	10	10

кальций (мг/сут)	1100	1200
фосфор (мг/сут)	1100	1200
магний (мг/сут)	250	300
железо (мг/сут)	12	18
калий (мг/сут)	1100	1200
йод (мг/сут)	0,1	0,1
селен (мг/сут)	0,03	0,05
фтор (мг/сут)	3,0	4,0

**Среднесуточные наборы пищевой продукции для организации питания детей от 7 до 18 лет
(в нетто г, мл, на 1 ребенка в сутки).**

N	Наименование пищевой продукции или группы пищевой продукции	Итого за сутки	
		7 - 11 лет	12 лет и старше
1	Хлеб ржаной	80	120
2	Хлеб пшеничный	150	200
3	Мука пшеничная	15	20
4	Крупы, бобовые	45	50
5	Макаронные изделия	15	20
6	Картофель	187	187
7	Овощи (свежие, мороженые, консервированные), включая соленые и квашеные (не более 10% от общего количества овощей), в т.ч. томат-пюре, зелень, г	280	320
8	Фрукты свежие	185	185
9	Сухофрукты	15	20
10	Соки плодоовощные, напитки витаминизированные, в т.ч. инстантные	200	200
11	Мясо 1-й категории	70	78
12	Субпродукты (печень, язык, сердце)	30	40
13	Птица (цыплята-бройлеры потрошенные - 1 кат)	35	53
14	Рыба (филе), в т.ч. филе слабо- или малосоленое	58	77
15	Молоко	300	350
16	Кисломолочная пищевая продукция	150	180
17	Творог (5% - 9% м.д.ж.)	50	60
18	Сыр	10	15
19	Сметана	10	10

20	Масло сливочное	30	35
21	Масло растительное	15	18
22	Яйцо, шт.	1	1
23	Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащих сахар, выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемой готовой пищевой продукции)	30	35
24	Кондитерские изделия	10	15
25	Чай	1	2
26	Какао-порошок	1	1,2
27	Кофейный напиток	2	2
28	Дрожжи хлебопекарные	0,2	0,3
29	Крахмал	3	4
30	Соль пищевая поваренная йодированная	3	5
31	Специи	2	2

Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей:

1. Пищевая продукция без маркировки и (или) с истекшими сроками годности и (или) признаками недоброкачества.
2. Пищевая продукция, не соответствующая требованиям технических регламентов Таможенного союза.
3. Мясо сельскохозяйственных животных и птицы, рыба, не прошедшие ветеринарно-санитарную экспертизу.
4. Субпродукты, кроме говяжьих печени, языка, сердца.
5. Непотрошенная птица.
6. Мясо диких животных.
7. Яйца и мясо водоплавающих птиц.
8. Яйца с загрязненной и (или) поврежденной скорлупой, а также яйца из хозяйств, неблагополучных по сальмонеллезам.
9. Консервы с нарушением герметичности банок, бомбажные, "хлопуши", банки с ржавчиной, деформированные.
10. Крупа, мука, сухофрукты, загрязненные различными примесями или зараженные амбарными вредителями.
11. Пищевая продукция домашнего (не промышленного) изготовления.
12. Кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты).
13. Зельцы, изделия из мясной обрезки, диафрагмы; рулеты из мякоти голов, кровяные и ливерные колбасы, заливные блюда (мясные и рыбные), студни, форшмак из сельди.
14. Макароны по-флотски (с фаршем), макароны с рубленным яйцом.
15. Творог из непастеризованного молока, фляжный творог, фляжную сметану без термической обработки.
16. Простокваша - "самоквас".
17. Грибы и продукты (кулинарные изделия), из них приготовленные.
18. Квас.
19. Соки концентрированные диффузионные.

20. Молоко и молочная продукция из хозяйств, неблагополучных по заболеваемости продуктивных сельскохозяйственных животных, а также не прошедшая первичную обработку и пастеризацию.
21. Сырокопченые мясные гастрономические изделия и колбасы.
22. Блюда, изготовленные из мяса, птицы, рыбы (кроме соленой), не прошедших тепловую обработку.
23. Масло растительное пальмовое, рапсовое, кокосовое, хлопковое.
24. Жареные во фритюре пищевая продукция и продукция общественного питания.
25. Уксус, горчица, хрен, перец острый (красный, черный).
26. Острые соусы, кетчупы, майонез.
27. Овощи и фрукты консервированные, содержащие уксус.
28. Кофе натуральный; тонизирующие напитки (в том числе энергетические).
29. Кулинарные, гидрогенизированные масла и жиры, маргарин (кроме выпечки).
30. Ядро абрикосовой косточки, арахис.
31. Газированные напитки; газированная вода питьевая.
32. Молочная продукция и мороженое на основе растительных жиров.
33. Жевательная резинка.
34. Кумыс, кисломолочная продукция с содержанием этанола (более 0,5%).
35. Карамель, в том числе леденцовая.
36. Холодные напитки и морсы (без термической обработки) из плодово-ягодного сырья.
37. Окрошки и холодные супы.
38. Яичница-глазунья.
39. Паштеты, блинчики с мясом и с творогом.
40. Блюда из (или на основе) сухих пищевых концентратов, в том числе быстрого приготовления.
41. Картофельные и кукурузные чипсы, снеки.
42. Изделия из рубленого мяса и рыбы, салаты, блины и оладьи, приготовленные в условиях палаточного лагеря.
43. Сырки творожные; изделия творожные более 9% жирности.
44. Молоко и молочные напитки, стерилизованные менее 2,5% и более 3,5% жирности; кисломолочные напитки менее 2,5% и более 3,5% жирности.
45. Готовые кулинарные блюда, не входящие в меню текущего дня, реализуемые через буфеты.

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор

Генеральный директор

_____ /Валиулова И.А./

_____ /Виноградов В.П./

М. П.

М. П.